

Genehmigung von Urkundspersonen durch die kantonale Aufsichtsbehörde



Tanja Siegrist

Wissenschaftliche Mitarbeiterin Amt für Betriebswirtschaft und Aufsicht

Inhaltsübersicht

1. Einleitung

- 1.1 Begrüssung
- 1.2 Inhaltsübersicht

2. Arbeit der Aufsichtsbehörde mit dem UPReg

- 2.1 Der Genehmigungsprozess durch das Notariatsinspektorat
 - 2.1.1 E-Mail des Registers
 - 2.1.2 Aufrufen des zu genehmigenden Geschäftes
 - 2.1.3 Genehmigung oder Abweisung des Geschäftes
- 2.2 Weitere Aufgaben der kantonalen Aufsichtsbehörden
- 2.3 Bisherige Erfahrungen des Kantons Bern
- 2.4 Ausblick

3. Fragen

2.1 Genehmigungsprozess durch das Notariatsinspektorat

2.1.1 E-Mail des Registers



WG: Genehmigungsanfrage für Antrag: TAN 834659505123
Lüthi Brigitte, JGK-ABA im Auftrag von Info ABA, JGK-DIR Bern

Gesendet: Mi 05.03.2014 11:45
An: Häusler Stefan, JGK-ABA-Aufsicht; Siegrist Tanja, JGK-ABA-Aufsicht
Cc: Jacobi Daniel, JGK-ABA-Aufsicht

Nachricht Verfügung-Decision-Decisione.pdf (1 MB)

-----Ursprüngliche Nachricht-----
Von: webmaster@upreg.ch [mailto:webmaster@upreg.ch]
Gesendet: Mittwoch, 5. März 2014 11:40
An: Info ABA, JGK-DIR Bern
Betreff: Genehmigungsanfrage für Antrag: TAN 834659505123

an: Aufsichtsbehörde über das Notariat des Kantons Bern Sehr geehrte Damen und Herren

Im Anhang zu diesem Mail erhalten die vom System generierte Eintragungsverfügung für den rubrizierten Antrag:

Person:
Name: Herr Jean-Pierre (Jean-Pierre) Becher

Organisation:
Bezeichnung: Jean-Pierre Becher
UID: CHE-115.137.341
Sitz: Tavelweg 2, 3074 Muri b. Bern (Muri bei Bern BE, 356)
Kanton: BE - Bern

Funktion:
Funktion: Notar/in - Notaire
In dieser Funktion ab: 08.11.1977
In dieser Funktion bis:

Um die Eintragung zu genehmigen, signieren Sie die Eintragungsverfügung mit ihrem Zertifikat, in dem Sie auf das blau hinterlegte Signaturfeld in der Verfügung klicken. Benutzen Sie zum Anzeigen und zum Signieren der Verfügung nur den original Adobe Reader. Laden Sie die elektronisch signierte Verfügung danach auf das Register hoch.

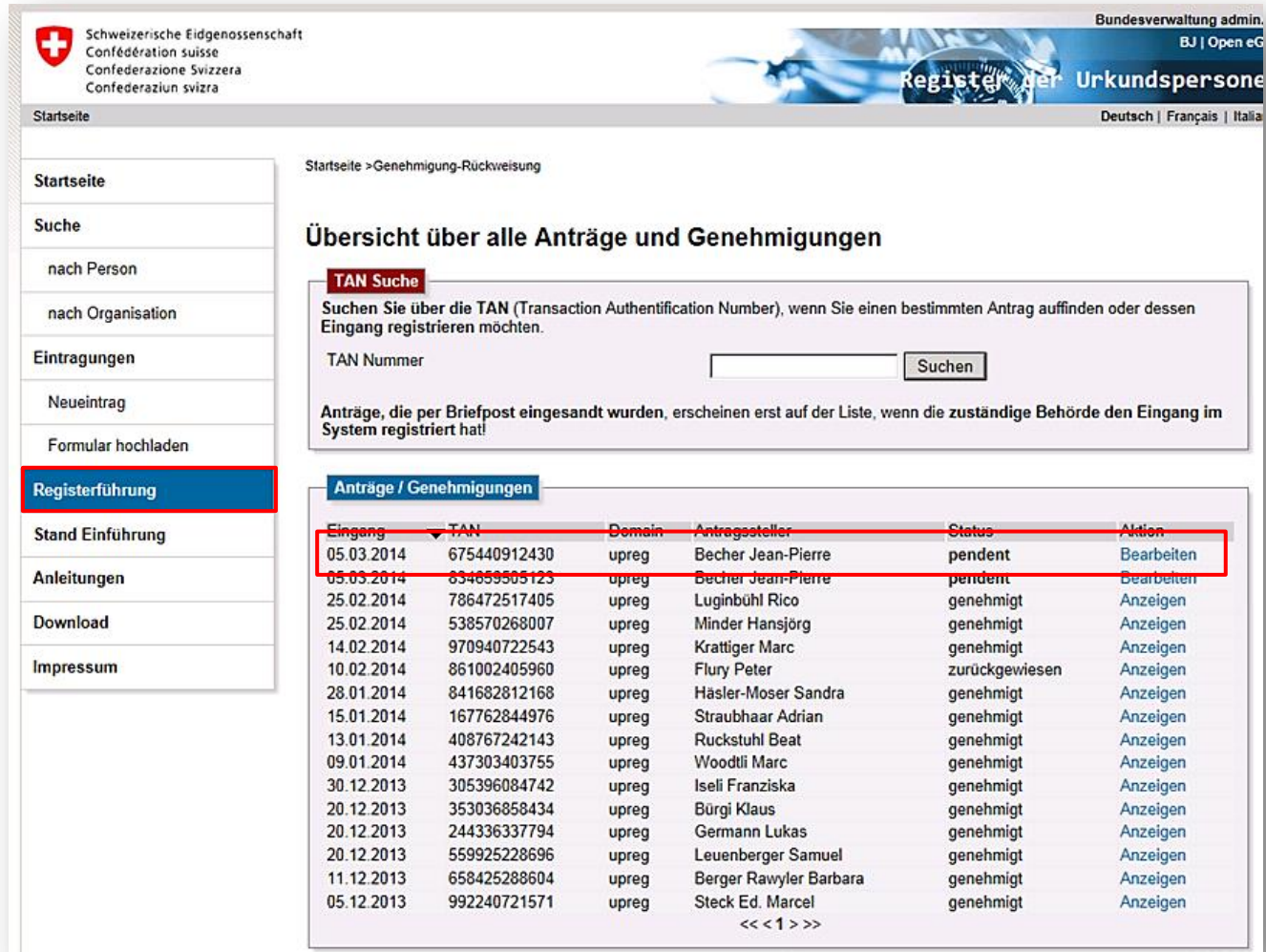
Um die signierte Verfügung auf das Register hochzuladen, um den Antrag auf Eintragung einzusehen und herunterzuladen, oder um den Antrag zurückzuweisen, stecken Sie Ihr Zertifikat ein, klicken Sie auf den untenstehenden Link und geben Sie ihre PIN ein, sobald Sie dazu aufgefordert werden.

<https://www.upreg.ch/proof/web/authenticated/authorizing?tan=834659505123>

Um alle an ihre Organisation gerichteten pendenten, genehmigten und zurückgewiesenen Anträge einzusehen, stecken sie Ihr Zertifikat ein

2.1 Genehmigungsprozess durch das Notariatsinspektorat

2.1.2 Aufrufen des zu genehmigenden Geschäftes



The screenshot shows the website of the Swiss Notary Register (Register der Urkundspersonen). The page is in German and displays an overview of all applications and approvals. A search bar is available for finding specific entries by TAN number. A table lists the entries, with the first two rows highlighted in red. The table columns are: Eingang (Entry Date), TAN (Transaction Authentication Number), Domain, Antragsteller (Applicant), Status, and Aktion (Action).

Übersicht über alle Anträge und Genehmigungen

TAN Suche

Suchen Sie über die TAN (Transaction Authentication Number), wenn Sie einen bestimmten Antrag auffinden oder dessen Eingang registrieren möchten.

TAN Nummer

Anträge, die per Briefpost eingesandt wurden, erscheinen erst auf der Liste, wenn die zuständige Behörde den Eingang im System registriert hat!

Anträge / Genehmigungen

Eingang	TAN	Domain	Antragsteller	Status	Aktion
05.03.2014	675440912430	upreg	Becher Jean-Pierre	pendent	Bearbeiten
05.03.2014	834859505123	upreg	Becher Jean-Pierre	pendent	Bearbeiten
25.02.2014	786472517405	upreg	Luginbühl Rico	genehmigt	Anzeigen
25.02.2014	538570268007	upreg	Minder Hansjörg	genehmigt	Anzeigen
14.02.2014	970940722543	upreg	Krattiger Marc	genehmigt	Anzeigen
10.02.2014	861002405960	upreg	Flury Peter	zurückgewiesen	Anzeigen
28.01.2014	841682812168	upreg	Häsler-Moser Sandra	genehmigt	Anzeigen
15.01.2014	167762844976	upreg	Straubhaar Adrian	genehmigt	Anzeigen
13.01.2014	408767242143	upreg	Ruckstuhl Beat	genehmigt	Anzeigen
09.01.2014	437303403755	upreg	Woodtli Marc	genehmigt	Anzeigen
30.12.2013	305396084742	upreg	Iseli Franziska	genehmigt	Anzeigen
20.12.2013	353036858434	upreg	Bürgli Klaus	genehmigt	Anzeigen
20.12.2013	244336337794	upreg	Germann Lukas	genehmigt	Anzeigen
20.12.2013	559925228696	upreg	Leuenberger Samuel	genehmigt	Anzeigen
11.12.2013	658425288604	upreg	Berger Rawyler Barbara	genehmigt	Anzeigen
05.12.2013	992240721571	upreg	Steck Ed. Marcel	genehmigt	Anzeigen

<< 1 >>

2.1 Genehmigungsprozess durch das Notariatsinspektorat

2.1.2 Aufrufen des zu genehmigenden Geschäftes

Genehmigung

Antrag

Kennung des Antrages (TAN)	675440912430
Erfassungsdatum	05.03.2014
Letzte Modifikation	05.03.2014
Status	pendent
Antrag	antrag-sig.pdf
Eintragungsverfügung	verfuegung.pdf

Genehmigung-Rückweisung

Soll der Antrag genehmigt oder zurückgewiesen werden?

genehmigen
 zurückweisen

Signieren Sie die Eintragungsverfügung und laden Sie diese hoch.

Das System überprüft beim Hochladen, ob die Verfügung korrekt signiert ist, und ob Sie über die Berechtigung verfügen den vorliegenden Antrag zu genehmigen. Falls Sie die vom System generierte Eintragungsverfügung nicht per Mail erhalten haben, können Sie diese oben in der Rubrik 'Antrag' herunterladen, um sie danach zu signieren.

Verfügung auswählen

Ich will die Transaktion abschliessen. Nach dem 'Abschliessen' können die Daten nicht mehr modifiziert werden.

Drücken Sie 'Abschliessen', um die signierte Verfügung nun hochzuladen.
Dieser Vorgang kann bis zu einer Minute dauern. Ist er erfolgreich, gelangen Sie auf die Liste der Anträge.
Beachten Sie dort den Status des Antrags.

Person / Antragsteller

Name	Becher
Vorname	Jean-Pierre

Organisation


Organisation	Jean-Pierre Becher
UID Nummer / Handelsregister Nummer	CHE-101.098.835

Funktion

Bezeichnung	Notarin - Notaire
Kanton / CH-Ebene	BE


2.1 Genehmigungsprozess durch das Notariatsinspektorat

2.1.3 Genehmigung oder Abweisung des Geschäftes / Eintragungsgesuch


 Schweizerische Eidgenossenschaft
 Confédération suisse
 Confederazione Svizzera
 Confederaziun Svizra

F 1 V 2

6 754409 124303



Eintragungsgesuch / Demande d'inscription / Domanda di registrazione

Schweizerisches Register der Urkundspersonen
 Registre suisse des personnes habilitées à dresser des actes authentiques
 Registro svizzero dei pubblici ufficiali rogatori

an: Aufsichtsbehörde über das Notariat des Kantons Bern
 a: TAN: 675440912430

1. Person (Antragsteller) / Personne (demandeur) / Persona (richiedente):

Person / Personne / Persona

Name / Nom / Nome: Herr Notar Jean-Pierre (Jean-Pierre) Becher

Kennung vorhandener Person / Identifiant de la personne existante / Identificatore della persona esistente

Kennung ähnlicher Personen / Identifiant des personnes similaires / Identificatore le persone simili

Geburtsname / Nom de naissance / Nome di nascita: Geburtsdatum / Date de naissance / Data di nascita: 18.09.1950

Kantonale Personens-identifikation / Numéro d'identification cantonale / Numero d'identificazione cantonale

E-Mail Adresse / Adresse e-mail / Indirizzo e-mail: becher@becherpartner.ch
 Telefonnummer / Numéro de téléphone / Numero di telefono: 031 951 56 88

Identifikation über / Identification par / Identificazione tra

Zertifikatsinformationen / Informations du certificat / Informazioni del certificato

Issuer: CN=QuoVadis SuisseID Advanced CA, OU=Issuing Certification Authority, O=QuoVadis Trustlink Switzerland Ltd., C=CH, Subject: EMAILADDRESS=becher@becherpartner.ch, CN=Jean-Pierre Becher (Authentication), SERIALNUMBER=1200-8301-6782-7159, O=Notar BE, L=Muri b. Bern, ST=Bern.

SuisseID Identification / Identificazione SuisseID / Identificazione SuisseID: MALE, Jean-Pierre, Jean-Pierre, Becher, 18.09.1950, CHE, Steffisburg BE, 10.03.2005 - 13.03.2015, IDENTIFICATION_CARD, E0363728

Verbunden mit anderer Organisation (Praxisgemeinschaft) / Lié à d'autres organisations/unités (étude etc.) / Collegata con altra organizzazione/unità (Studio etc.)

UID / UE / UI

Name der Rechtsinheit / Nom de l'unité / Nome dell'unità

3. Funktion / Fonction / Funzione:

Zum Eintrag beantragte Funktion / Fonction demandée pour l'inscription / Funzione richiesta per registrazione

Funktionsbezeichnung / Description de la fonction / Descrizione della funzione: Notarin - Notaire

In dieser Funktion ab / Dans cette fonction depuis / In questa funzione dal: 08.11.1977

In dieser Funktion bis / Dans cette fonction jusqu'à / In questa funzione fino a:

4. Unterschrift Antragsteller / Signature du demandeur / Firma del richiedente:

Unterschrift / Signature / Firma

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der Angaben und meine Willen mich mit der beantragten Funktion in das Register eintragen zu lassen

Je confirme l'exactitude des données et ma volonté de me faire inscrire dans la fonction demandée dans le registre.

Confermo l'esattezza delle informazioni e la mia domanda a farmi iscrivere alla funzione richiesta nel registro.

Ort, Datum / Lieu, Date / Luogo, Data

Jean-Pierre Becher (Qualified Signature)

Digital unterschrieben von Jean-Pierre Becher (Qualified Signature) CN=C=CH, O=Notar BE, EMAILADDRESS=becher@becherpartner.ch, CN=Jean-Pierre Becher (Qualified Signature), email=becherpartner.ch Datum: 2014.03.05 11:45:24 +01'00'

Informazioni	Informations	Informazioni
<p>Achtung, die korrekte Funktionalität dieses Formulars ist nur mit dem original Adobe Reader gewährleistet.</p> <p>Das Formular enthält die Angaben, welche Sie während des Eintragungsgesuchs erfasst haben.</p> <p>Signieren Sie dieses Formular elektronisch, indem Sie in das blau hinterlegte Signaturfeld klicken und laden Sie es anschließend auf das Register hoch.</p> <p>Das Signaturfeld ist so eingestellt, dass nur Zertifikate der Swiss Government PKI (AdminPKI) und der SuisseID Anbieter akzeptiert werden.</p> <p>Wie gehen sie vor?</p> <ol style="list-style-type: none"> Stecken Sie Ihr Zertifikat ein und entfernen Sie alle anderen. Klicken Sie anschließend in das blau hinterlegte Signaturfeld auf der letzten Seite. Wählen Sie in der erscheinenden Dialogbox wenn nötig oben das richtige Zertifikat aus und drücken Sie "Unterzeichnen". Speichern Sie das Formular unter einem Namen und an einem Ort ab, wo Sie es für das nachfolgende Hochladen in das Register einfach wiederfinden können. Geben Sie danach die PIN Ihrer Swiss Government PKI- bzw. SuisseID-Karte ein sobald sie dazu aufgefordert werden. <p>Laden Sie das signierte Dokument in das Register hoch.</p> <p>Link für Upload: Lien per Upload: Link per Upload: https://www.upreq.ch/proof/web/requestUpload</p>	<p>Attention, le bon fonctionnement de ce formulaire est uniquement assuré avec la version originale d'Adobe Reader.</p> <p>Le formulaire contient les données telles que vous les avez saisies lors du processus d'inscription.</p> <p>Signez ce formulaire électroniquement en cliquant sur le champ de signature avec votre plan bleu et chargez-le ensuite dans le système du registre.</p> <p>Le champ de signature est configuré de telle sorte que seuls les certificats de Swiss Government PKI (AdminPKI) et les certificats des fournisseurs SuisseID sont acceptés.</p> <p>Comment procéder?</p> <ol style="list-style-type: none"> Introduisez votre certificat et retirez tous les autres. Cliquez sur le champ de signature avec votre plan bleu. Dans la boîte de dialogue qui apparaît, choisissez en haut si nécessaire le certificat correct et cliquez ensuite sur "Signer". Savegardez le formulaire sous un nom et dans un endroit où il sera facilement récupérable pour le téléchargement ultérieur dans le registre et introduisez ensuite le code PIN de votre Swiss Government PKI, respectivement de votre carte SuisseID. <p>Chargez le document dans le système du registre.</p>	<p>Attenzione, il corretto funzionamento di questo modulo viene fornito solo con la versione originale di Adobe Reader.</p> <p>Questo modulo contiene esattamente i dati che hai inserito durante il processo di registrazione.</p> <p>Firmare questo modulo elettronico facendo clic sul campo firma con sfondo blu e quindi caricare nel registro di sistema.</p> <p>Il campo firma è configurato in modo che solo i certificati del governo svizzero (PKI AdminPKI) e dei certificati di fornitori SuisseID sono accettati.</p> <p>Come procedere?</p> <ol style="list-style-type: none"> Collegate il vostro certificato e rimossete tutti gli altri. Fare clic sul campo firma con sfondo blu. Nella finestra di dialogo che appare, selezionare il certificato in alto a destra, se necessario, quindi fare clic su "Firmare". Salvare il modulo con un nome e un luogo in cui si sarà facilmente recuperato per il successivo download nel registro e poi dare il codice PIN della Swiss Government PKI, SuisseID rispettivamente la carta. <p>Caricare il documento nel registro di sistema.</p>


2.1 Genehmigungsprozess durch das Notariatsinspektorat

2.1.3 Genehmigung oder Abweisung des Geschäftes / Eintragungsverfügung signieren

3. Funktion / Fonction / Funzione:
Informationen zur Funktion / Informations concernant la fonction / Informazioni sulla funzione

Funktion Fonction Funzione	Notar/in - Notaire	
In dieser Funktion ab Dans cette fonction depuis In questa posizione dal	08.11.1977	In dieser Funktion bis Dans cette fonction jusqu'à In questa funzione fino a
Datum des Antrags Date de la demande Data di applicazione	05.03.2014	

4. Genehmigung / Approbation / Autorizzazione:
Genehmigt durch / Approuvé par / Approvato da

Sicherungsstelle Autorità d'approbation Autorità di omologazione	Aufsichtsbehörde über das Notariat des Kantons Bern		
Bereich (Kanton) Canton (Cantone) Settore (Cantoncino)	BE	Domäne Domaine Domnio	Urkundspersonen
Unterschrift Signature Firma			

Information
Die Mitarbeitenden der zuständigen, oben bezeichneten Stelle genehmigen durch das Anbringen ihrer elektronischen Signatur auf dieser Eintragungsverfügung den Registerantrag.
Sie benötigen dazu ein Zertifikat und den original Adobe Reader.
Die signierte Eintragungsverfügung ist anschliessend auf das Register hochzuladen. Durch das Hochladen der Eintragungsverfügung wird der entsprechende Registerantrag automatisch freigeschaltet.

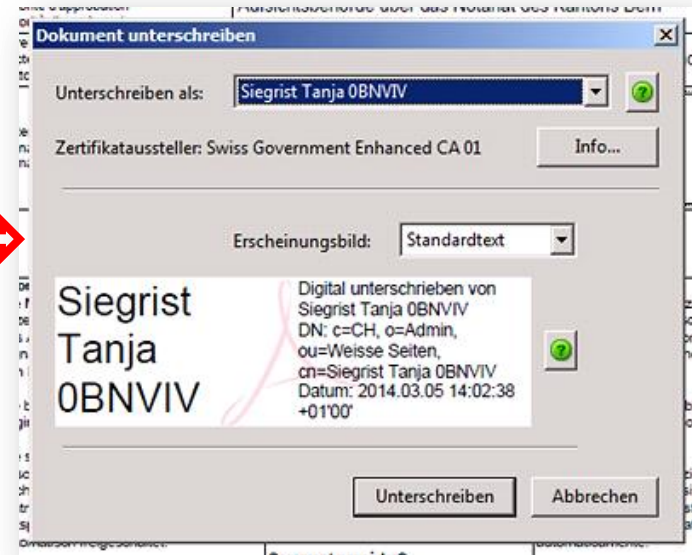
Information
Les collaborateurs de l'organisation compétente désignée ci-dessus autorisent cette inscription en apposant leur signature électronique sur la décision d'inscription.
Pour cela, ils ont besoin d'un certificat et de la version originale d'Adobe Reader.
La décision d'inscription signée doit ensuite être chargée dans le système du registre. Par ce processus, l'inscription correspondante sera automatiquement activée.

Information
I dipendenti dell'organizzazione competente designata sopra consentono la registrazione con la loro firma elettronica sulla decisione di registrazione.
Per fare questo, hanno bisogno di un certificato e la versione originale di Adobe Reader.
La decisione di registrazione firmata deve poi essere caricata nel sistema del registro. Attraverso questo processo, la registrazione verrà attivata automaticamente.

Wie gehen sie vor?
1. Stellen Sie Ihr Zertifikat ein und entfernen Sie alle anderen. Klicken Sie anschliessend in das blau hinterlegte Signaturfeld auf der letzten Seite.
2. Wählen Sie in der erscheinenden Dialogbox wenn nötig oben das richtige Zertifikat aus und drücken Sie 'Unterschriften'.
3. Speichern Sie das Formular unter einem Namen und an einem Ort ab, wo Sie es für das nachfolgende Hochladen in das Register einfach wiederfinden können. Geben Sie danach die PIN Ihrer Swiss Government Phi- bzw. SuisseID-Karte ein sobald sie dazu aufgefordert werden.
Laden Sie das signierte Dokument in das Register hoch.


Comment procéder?
1. Introduisez votre certificat et retirez tous les autres. Cliquez sur le champ de signature avec arrière-plan bleu.
2. Dans la boîte de dialogue qui apparaît, choisissez en haut si nécessaire le bon certificat et cliquez ensuite sur 'Signer'.
3. Sauvegardez le formulaire sous un nom et dans un endroit où il sera facilement récupérable pour le téléchargement ultérieur dans le registre et introduisez ensuite le code PIN de votre carte Swiss Government Phi ou de votre carte SuisseID dès que vous en êtes requis.
Chargez le document dans le système du registre.

Come procedere?
1. Collegiate il vostro certificato e rimuovete tutti gli altri. Fare clic sul campo firma con sfondo blu.
2. Nella finestra di dialogo che appare, selezionate il certificato in alto se necessario, quindi fare clic su 'Sign'.
3. Salvare il modulo con un nome e un luogo in cui è così facilmente recuperato per il successivo caricamento nel registro e poi dare il codice PIN della tua carta di firma.
Caricare il documento nel sistema del registro.



2.1 Genehmigungsprozess durch das Notariatsinspektorat

2.1.3 Genehmigung oder Abweisung des Geschäftes / Eintragungsverfügung

 Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

6 | 754409 | 124303 | F 2

Eintragungsverfügung / Décision d'inscription / Decisione di registrazione

Schweizerisches Register der Urkundspersonen
Registre suisse des personnes habilitées à dresser des actes authentiques
Registro svizzero dei pubblici ufficiali rogatori

1. Person / Personne / Persona:
Personendaten / Données personnelles / Dati identificativi

Name Nom Nome	Herr Jean-Pierre Becher		
E-Mail Adresse Adresse e-mail Indirizzo e-mail	becher@becherpartner.ch	Telefonnummer Numéro de téléphone Numero di telefono	031 951 56 88
Authentifizierung Authenticazione Autenticazione	Identitätskarte	Staatsangehörigkeit Nationalité Nazionalità	Schweiz
Zertifikatsinformationen Informations sur le certificat Informazioni del certificato	Issuer: CN=QuoVadis SuisseID Advanced CA, OU=Issuing Certification Authority, O=QuoVadis Trustlink Switzerland Ltd., C=CH, Subject: EMAILADDRESS=becher@becherpartner.ch, CN=Jean-Pierre Becher (Authentication), SERIALNUMBER=1200-8301-6762-7166, O=Notar BE, L=Muri b. Bern, ST=Bern.		
Kenntnis vorhandener Person Identifiant de la personne existante Identificatore della persona esistente			
Kenntnis ähnlicher Personen Identifiant des personnes similaires Identificatore di persone simili			

2. Organisation / Organisation / Organizzazione:
Organisation / Organismo / Organizzazione

UID IDE IDI	CHE-101.098.835	Handelsregisternummer Numéro registre de commerce Numero Registro di commercio	
Name Nom Nome	Jean-Pierre Becher		
Domiziladresse Domicile (adresse) Domicilio (indirizzo)	Tavelweg 2, 3074 Muri b. Bern (Muri bei Bern BE, 356)		
Anderer Unternehmensidentifikator Autre identificateur Altri identificatori			


Übergordnete Organisation / Organisation supérieure ou liée / Organizzazione superiore o legata

UID IDE IDI			
Name Nom Nome			

3. Funktion / Fonction / Funzione:

Informationen zur Funktion / Informations concernant la fonction / Informazioni sulla funzione		
Funktion Fonction Funzione	Notar/in - Notaire	
In dieser Funktion ab Dans cette fonction depuis In questa posizione dal	08.11.1977	In dieser Funktion bis Dans cette fonction jusqu'à In questa funzione fino a
Datum des Antrages Date de la demande Data di applicazione	05.03.2014	

4. Genehmigung / Approbation / Autorizzazione:

Genehmigt durch / Approuvé par / Approvato da		
Genehmigende Stelle Autorité d'approbation Autorità di omologazione	Aufsichtsbehörde über das Notariat des Kantons Bern	
Bereich (Kanton) Secteur (Canton) Settore (Canton)	BE	Domäne Domaine Dominio
		Urkundspersonen
Unterschrift Signature Firma	 Siegrist Tanja OBNVIV	
	Digital unterschrieben von Siegrist Tanja OBNVIV DN: c=CH, o=Admin, ou=Weisse Seiten, cn=Siegrist Tanja OBNVIV Datum: 2014.03.05 14:04:04 +01'00'	

Information	Information	Informazioni
Die Mitarbeitenden der zuständigen, oben bezeichnete Stelle genehmigen durch das Anbringen ihrer elektronischen Signatur auf dieser Eintragungsverfügung den Registerbeitrag. Sie benötigen dazu ein Zertifikat und den original Adobe Reader. Die signierte Eintragungsverfügung ist anschliessend auf das Register hochzuladen. Durch das Hochladen der Eintragungsverfügung wird der entsprechende Registerbeitrag automatisch freigeschaltet.	Les collaborateurs de l'organisation compétente désignée ci-dessus autorisent cette inscription en apposant leur signature électronique sur la décision d'inscription. Pour cela, ils ont besoin d'un certificat et de la version originale d'Adobe Reader. La décision d'inscription signée doit ensuite être chargée dans le système du registre. Par ce processus, l'inscription correspondante sera automatiquement activée.	I dipendenti dell'organizzazione competente designata sopra consentono la registrazione con la loro firma elettronica sulla decisione di registrazione. Per fare questo, hanno bisogno di un certificato e la versione originale di Adobe Reader. La decisione di registrazione firmata deve poi essere caricata nel sistema del registro. Attraverso questo processo, la registrazione verrà attivata automaticamente.
Wie gehen sie vor? 1. Scannen Sie Ihr Zertifikat ein und entfernen Sie alle anderen. Klicken Sie anschliessend in das blau hinterlegte Signaturfeld auf der letzten Seite. 2. Wählen Sie in der erscheinenden Dialogbox wenn nötig oben das richtige Zertifikat aus und drücken Sie 'Unterschreiben'. 3. Speichern Sie das Formular unter einem Namen und an einem Ort ab, wo Sie es für das nachfolgende Hochladen in das Register einfach wiederfinden können. Geben Sie danach die PIN Ihrer Swiss Government PKI- bzw. SuisseID-Karte ein sobald sie dazu aufgefordert werden. Laden Sie das signierte Dokument in das Register hoch.	Comment procéder? 1. Introduisez votre certificat et retirez tous les autres. Cliquez sur le champ de signature avec arrière-plan bleu. 2. Dans la boîte de dialogue qui apparaît, choisissez en haut si nécessaire le bon certificat et cliquez ensuite sur 'Signer'. 3. Sauvegardez le formulaire sous un nom et dans un endroit où il sera facilement récupérable pour le téléchargement ultérieur dans le registre et introduisez ensuite le code PIN de votre carte Swiss Government PKI ou de votre carte SuisseID dès que vous en êtes requis. Chargez le document dans le système du registre.	Come procedere? 1. Collegare il vostro certificato e rimuovere tutti gli altri. Fare clic sul campo firma con sfondo blu. 2. Nella finestra di dialogo che appare, selezionare il certificato in alto se necessario, quindi fare clic su 'Sign'. 3. Salvare il modulo con un nome e un luogo in cui si sarà facilmente recuperato per il successivo caricamento nel registro e poi dare il codice PIN della tua carta di firma. Caricare il documento nel sistema del registro.

2.1 Genehmigungsprozess durch das Notariatsinspektorat

2.1.3 Genehmigung oder Abweisung des Geschäftes / Hochladen Eintragungsverfügung



Genehmigung

Antrag

Kennung des Antrages (TAN)	675440912430
Erfassungsdatum	05.03.2014
Letzte Modifikation	05.03.2014
Status	pendent
Antrag	antrag-sig.pdf
Eintragungsverfügung	verfuegung.pdf

Genehmigung-Rückweisung

Soll der Antrag genehmigt oder zurückgewiesen werden?

genehmigen
 zurückweisen

Signieren Sie die Eintragungsverfügung und laden Sie diese hoch.

Das System überprüft beim Hochladen, ob die Verfügung korrekt signiert ist, und ob Sie über die Berechtigung verfügen den vorliegenden Antrag zu genehmigen. Falls Sie die vom System generierte Eintragungsverfügung nicht per Mail erhalten haben, können Sie diese oben in der Rubrik 'Antrag' herunterladen, um sie danach zu signieren.

Verfügung auswählen

Ich will die Transaktion abschliessen. Nach dem 'Abschliessen' können die Daten nicht mehr modifiziert werden.

Drücken Sie 'Abschliessen', um die signierte Verfügung nun hochzuladen.
Dieser Vorgang kann bis zu **einer Minute** dauern. Ist er erfolgreich, gelangen Sie auf die Liste der Anträge.
Beachten Sie dort den Status des Antrags.

Person / Antragsteller

2.1 Genehmigungsprozess durch das Notariatsinspektorat

2.1.3 Genehmigung oder Abweisung des Geschäftes / Registereintrag



Funktion der Person in einer Organisation

Person

Titel: Notar
 Name: Becher
 Vorname: Jean-Pierre
 Kennung: ab6459e9-46b8-4c82-88f2-5b53b863a58f

Organisation

Organisation: Jean-Pierre Becher
 UID Nummer / Handelsregister Nummer: CHE-101.098.835

Funktion

Bezeichnung: Notar/in - Notaire
 Kanton / CH-Ebene: BE

Zusätzliche Angaben zur Funktion

Zeitlicher Gültigkeitsbereich der Funktion und Funktionskennung

Genehmigt durch: Aufsichtsbehörde über das Notariat des Kantons Bern
 Gültig seit: 08.11.1977, Eintrag auf Antrag
 Eintragungsverfügung: Eintragungsverfügung.pdf
 Gültig bis:
 Aufhebungsverfügung:
 Kennung: 7c96d3d1-c310-443b-84cc-e2f5c5e28e5a


Verbandsmitgliedschaften

Zugeordnete Zertifikate

Zertifikat	Antragsteller	Austeller	Seriennummer	Fingerabdruck	Status	benutzt seit	benutzt bis
	Jean-Pierre Becher (Authentication)	QuoVadis SuisseID Advanced CA	6942296b6f87eaaa4dd2b67376d01a48cba70cd5	7dd9df95412c6c585411fd5ba033b201904c2af	✓	05.03.2014	10.07.2016
	Jean-Pierre Becher (Qualified Signature)	QuoVadis SuisseID Qualified CA	530552f02fd60fcd48e2ea6d50336b6eb97afd	afcbf100c8cc6d0c45cfeab89721eb7468645af6	✓	05.03.2014	10.07.2016

2.1 Genehmigungsprozess durch das Notariatsinspektorat

2.1.3 Genehmigung oder Abweisung des Geschäftes / Abweisung



Genehmigung-Rückweisung

Soll der Antrag genehmigt oder zurückgewiesen werden?

genehmigen
 zurückweisen

Geben Sie eine Begründung an. Dieser Text wird dem Antragssteller zugestellt.
Sie können die Grösse des Fensters anpassen, wenn Ihr Browser dies unterstützt.

Sehr geehrter Herr Notar
Ihr Antrag wird zurückgewiesen, da Sie nicht im Notariatsregister des Kantons Bern eingetragen sind.

Ich will die Transaktion abschliessen. Nach dem 'Abschliessen' können die Daten nicht mehr modifiziert werden.

Drücken Sie 'Abschliessen', um die signierte Verfügung nun hochzuladen.
Dieser Vorgang kann bis zu einer Minute dauern. Ist er erfolgreich, gelangen Sie auf die Liste der Anträge.
Beachten Sie dort den Status des Antrags.

Abschliessen

2.2 Weitere Aufgaben der kantonalen Aufsichtsbehörde

2.3 Bisherige Erfahrungen des Kantons Bern

2.4 Ausblick



Merci!





Bei weiteren Fragen erreichen Sie mich unter
031 633 71 67
Amt für Betriebswirtschaft und Aufsicht
Tanja.Siegrist@jgk.be.ch